Расписка в получении документов на зачисление ребёнка

В МБДОУ «Детский сад №253»

1. Сведения о полученных от заявителя документах:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО заявителя |  |
| Регистрационный номер заявления |  |
| Дата поступления заявления |  |

2. Документы представленные на ребёнка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( ФИО , дата рождения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Количество экземпляров |
| 1 | Путевка (направление) |  |
| 2 | Медицинская карта (форма №026/у-2000) |  |
| 3 | Документ удостоверяющий личность родителя |  |
| 4 | Свидетельство о рождении ребенка |  |
| 5 | Документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания |  |
| 6 | Иные документы, представленные по желанию заявителя |  |
|  | Всего принято документов |  |

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица принявшего документы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАСПИСКУ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ПОЛУЧИЛ (А) «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)